

令和5年度

# P T A 総会資料

(書面決議)



奈良西養護学校 P T A

## 《 総会次第 》

※書面決議のため割愛させていただく項目がありますが、ご了承ください。

1. 開会のことば
2. 会長あいさつ
3. 校長あいさつ
4. 議長選出
5. 議 事
  - ① 令和4年度活動報告
  - ② 令和4年度会計決算報告及び会計監査報告
  - ③ 退任役員紹介  
新役員・会計監査承認について  
新会長あいさつ  
新部長・学級委員について
  - ④ 令和5年度活動計画案審議
  - ⑤ 令和5年度予算案審議
6. 連絡事項
  - 地域活動について
7. 閉会のことば

## 令和4年度 P T A活動報告（本部）

〈注記〉 全知P連： 全国特別支援学校知的障害教育校P T A連合会  
 近知P連： 近畿地区特別支援学校知的障害教育校P T A連合会  
 県知P連： 奈良県特別支援学校知的障害教育校P T A連合会  
 高 P： 奈良県高等学校P T A協議会  
 イ オ ン： イオン幸せの黄色いレシートキャンペーン

月	本部					
	運営		対外・地域活動		学校協力・その他	
R4.4	15(金)	役員会	16(土)	イオンギフトカード受取 (KOHYO JR奈良店)	8(金)	離任式 記念品贈呈
	22(金)	役員会	17(日)	イオンギフトカード受取 (イオン登美ヶ丘店)	12(火)	高等部入学式 お祝いメッセージ掲示
	26(火)	役員会	23(土)	イオンギフトカード受取 (ザ・ビッグ・エクストラ大安寺店)	13(水)	小・中学部入学式 お祝いメッセージ掲示
					18(月)	後期会計監査 (令和3年度)
5	11(水)	役員会	13(金)	富雄第三中学校区地域教育協議会総会		
	19(木)	総会リハーサル	21(土)	高P 令和3年度第5回役員会・新旧役員会		
	24(火)	役員会	26(水)	近知P連 第1回理事会 (リモート)		
	31(火)	P T A総会 (書面決議)				
6	14(火)	役員会	11(土)	高P 令和4年度定期総会		
	22(水)	役員会	23(木)	近知P連 令和4年度総会 (リモート) (書面決議)		
	30(木)	役員会				
7	7(木)	全体役員会・役員会	4(月)	高P 第1回特別支援教育部会		
		※全体役員会は校長・教頭・本部役員が出席 (従来の学級委員会に代わるもの)	4(月)	県知P連 情報交換会		
			23(土)	高P 第1回役員会		
8			25(木)	全知P連 大研修会 (リモート)		
9	8(木)	役員会				
	14(水)	役員会				
	20(火)	第1回選考会				
	27(火)	役員会				

月	本部					
	運営		対外・地域活動		学校協力・その他	
10	12(水)	役員会・第2回選考会	3(月)	高P 家庭教育研修会	8(土)	第10回運動会 会長挨拶
	18(火)	全体役員会・役員会	17(月)	高P 第2回特別支援教育部会	19(水)	前期会計監査(令和4年度)
	31(月)	第3回選考会	22(土)	高P 第2回役員会	27(木)	令和4年度第1回奈良西養護学校 学校運営協議会
11	8(火)	役員会	4(金)	高P VPA乗車マナー指導		
	22(火)	第4回選考会	9(水)	高P 特別支援教育講演会		
	29(火)	役員会	18(金)	近知P連 研修会 滋賀大会・第2回理事会		
			19(土)	高P 第3回役員会		
			26(土)	全知P連 全国役員・都道府県代表者連絡協議会(リモート)		
			26(土)	高P 第73回全国人権・同和教育研究所大会奈良大会		
12	6(火)	全体役員会・役員会	3(土)	高P 第2学期会長(学校代表)会 (コロナ感染の為欠席)	4(日)	第13期成人(二十歳)をお祝いする会
R5.1	13(金)	役員会	7(土)	高P 三役会		
			7(土)	高P 第4回役員会		
			23(月)	富雄第三中学校区地域教育協議会第二回全体会議		
2	9(木)	役員会	3(金)	高P 第3学期会長(学校代表)会	2(木)	令和4年度学校保健委員会
	15(水)	役員会	3(金)	高P 教育懇談会・懇親会	17(金)	小・中学部入学説明会 PTA活動紹介資料配布
	21(火)	全体役員会・役員会				
	27(月)	役員会				
3	7(火)	役員会	11(土)	高P 三役会	6(月)	高等部入学説明会 PTA活動紹介資料配布
					10(金)	高等部卒業式 お祝いメッセージ掲示・配布
					10(金)	高等部卒業生へ記念品贈呈
					17(金)	小・中学部卒業式 お祝いメッセージ掲示・配布
					17(金)	小・中学部卒業生へ記念品贈呈
					23(木)	令和4年度第2回奈良西養護学校 学校運営協議会

※新型コロナウイルスの状況により、今まで参加していた行事や会議等が無くなったり、参加できなかったものもあります。

# 令和4年度 P T A活動報告(各部)

月	各部										
	進路対策部		文化体育部		環境部		広報部		安全対策部		
R4.4											
5			31(火)	教頭先生へ挨拶							
6	2(木)	進路支援部の先生と打合せ	14(火)	教頭先生へ打合せ方法の確認	14(火)	教頭先生と打合せ(クリーン作戦について)→中止が決定	6月	「本部役員紹介」作成	17(金)	教頭先生と打合せ	
	22(水)	「第1回障害福祉サービス事業所説明会」手伝い			30(木)	インクカートリッジ仕分け収集作業	30(木)	教頭先生と打合せ(ウェブ掲載について)	23(木)	ヘルプカードケース購入	
									29(水)	備蓄食料品 見積依頼	
7			4(月)	学校担当の先生と打合せ(運動会参加賞について)					7(木)	ヘルプカード印刷、ケースへの封入作業	
									22(金)	防災備蓄品倉庫の整理	
									29(金)	備蓄食料品 発注	
8			1(月)	景品案をもとに店舗へ確認・問合せ							
			28(日)								
			29(月)	参加賞候補商品の在庫確保依頼							
			30(火)	事務長先生へ運動会参加賞について報告、代金引出し依頼							
9	8(木)	進路支援部の先生と打合せ	2(金)	学校担当の先生へ運動会参加賞について報告	14(水)	ベルマーク仕分け集計作業	8(木)	教頭先生と打合せ(ウェブ掲載について)	8(木)	教頭先生と打合せ	
	14(水)	「第2回障害福祉サービス事業所説明会」手伝い	〃	運動会参加賞 購入	28(水)	ウェブベルマーク紹介のお便り作成	20(火)	2枚目広報誌掲載テーマについて打合せ	14(水)	「非常用持ち出し袋の点検のお知らせ」高等部お仕事作業班へ印刷・配布依頼	
	20(火)	進路支援部の先生と打合せ	20(火)	熨斗作成・包装作業			27(火)		20(火)	配布用備蓄食料品の仕分け作業	
			27(火)	運動会参加賞 学校へ納品					27(火)	今年度購入分の備蓄食料品の検品・入庫作業	
10	18(火)	社会福祉法人いこま福祉会かざぐるま・かざぐるまえ〜るさんへ施設見学依頼文書持参	8(土)	運動会閉会式 参加賞授与	12(水)	ウェブベルマーク紹介のお便り印刷・仕分け作業	7(金)	2枚目広報誌掲載テーマ決定			
							12(水)	教頭先生に取材協力を依頼			
						14(金)	ウェブベルマーク紹介のお便り配布手配	18(火)	アンケートの印刷・配布手配		
								19(水)	中学部取材		
						18(火)	ベルマーク仕分け集計作業	24(月)	高等部取材		
						31(月)	ベルマーク発送	27(木)	教頭先生と打合せ(ウェブ掲載について)		
								〃	アンケートの回収・集計作業		
							28(金)	小学部取材			

月	各部									
	進路対策部		文化体育部		環境部		広報部		安全対策部	
11	11(金)	社会福祉法人いこま福祉会かざぐるま・かざぐるまえ～るさんへ施設見学・取材	8(火)	卒業文集作成について教頭先生に相談	30(水)	インクカートリッジ・トナーカートリッジ回収のお願い文章作成	8(火)	ウェブ掲載お知らせ文書の印刷	4(金)	防災備蓄食料品についてのアンケート作成
	16(水)	「第3回障害福祉サービス事業所説明会」手伝い	10(木) 14(月)	教頭先生と卒業文集作成について打合せ			17(木)	広報誌ピース原稿作成作業	〃	VPA乗車マナー向上運動への参加
	24(木)	施設見学のお礼文書作成	16(水)	保護者お祝いメッセージについてのお知らせ印刷			22(火)	教頭先生に広報誌原稿確認依頼	8(火)	防災備蓄食料品についてのアンケート印刷・配布手配
	29(火)	社会福祉法人いこま福祉会かざぐるま・かざぐるまえ～るさんへ施設見学・取材のお礼文持参	21(月)	R4年度各学部卒業生の保護者向けお知らせ配布						
12	14(水)	進路応援情報誌「グッドジョブ」作成の打合せ					1(木)	社会福祉法人ぶろぼのさんへ広報誌原稿データを入稿		
							16(金)	P T A活動のウェブ掲載開始		
							20(火)	社会福祉法人ぶろぼのさんへ広報誌ピースの印刷発注		
R5.1	18(水)	「第4回障害福祉サービス事業所説明会」手伝い					16(月) 23(月)	各学部主事の先生に広報誌差込み原稿の内容確認依頼	18(水)	防災備蓄品購入について打合せ
	〃	進路応援情報誌「グッドジョブ」作成の打合せ					18(水)	教頭先生に「新年のご挨拶」内容確認依頼		
							〃	社会福祉法人ぶろぼのさんへ支払い手続き		
							23(月)	教頭先生に広報誌差込み原稿の内容確認依頼		
							26(木)	広報誌差込み原稿の印刷開始		
2	9(木)	進路支援部の先生と来年度活動予定について打合せ	2(木)	R4年度 学校保健委員会出席	15(水)	ベルマーク担当の先生と来年度ベルマーク収集について打合せ	3(金)	安対部および教頭先生へ「安全対策部通信」の内容確認依頼	1(水)	コーナンのサイトにて台車ネット注文
	〃	進路応援情報誌「グッドジョブ」の内容確認依頼					9(木)	広報誌配布準備・手配	〃	川本総合防災へ防災備蓄品の見積り依頼
	15(水)	社会福祉法人いこま福祉会かざぐるま・かざぐるまえ～るさんへ内容確認依頼のため情報誌「グッドジョブ」持参					13(月)	広報誌発行・ウェブ掲載	7(火)	川本総合防災へ防災備蓄品発注
	21(火)	「グッドジョブ」印刷発注							9(木)	「安全対策部通信」の印刷・配布手配
	25(土)	「グッドジョブ」印刷仕上がり							〃	「非常用持ち出し袋の点検のお知らせ」を高等部お仕事作業班へ印刷・配布依頼
3	1(水)	「グッドジョブ」配布	3(金)	R4年度卒業文集納品			2(木)	来年度活動計画の打合せ	16(木)	ヘルプカード・非常用持ち出し袋準備(外部新入生用)
	7(火)	社会福祉法人いこま福祉会かざぐるま・かざぐるまえ～るさんへ進路応援情報誌「グッドジョブ」持参					7(火)	広報誌作成について打合せ		
							15(水)	進路支援部の先生と広報誌作成について打合せ		

※R4年度は学級委員を選出しなかったため、各部の活動については本部役員が行いました。

## 奈良県立奈良西養護学校PTA規約（案）

（名 称）

第1条 本会は奈良県立奈良西養護学校PTAと称する。

（事務所）

第2条 本会の事務所は、奈良県立奈良西養護学校に置く。

（目 的）

第3条 本会の目的は、次のとおりとする。

- 1 学校と家庭が一体となり、児童生徒の心身の発達とその福祉の増進に努める。
- 2 本校教育の理解と教養の向上を図り、またその充実に努める。
- 3 会員相互の親睦を図る。

（事 業）

第4条 本会の目的を達成するために、次の事業を行う。

- 1 本校教育振興のための事業
- 2 教育上の環境を整備するための事業
- 3 学校と医療機関及び福祉機関等の連携を深めるための事業
- 4 本校教育の啓発に関する事業
- 5 その他、本会の目的を達成するために必要な事業

（方 針）

第5条 本会は、教育を本旨とする民主的団体として、次の方針に従って活動する。

- 1 いかなる政治的、宗教的な活動にも関与せず、また他のいかなるものの支配、統制、干渉をも受けない。
- 2 本会は、学校の管理や教職員の人事には干渉しない。

（会 員）

第6条 本会の会員は、次の者とする。

- 1 奈良県立奈良西養護学校の児童生徒の保護者
- 2 奈良県立奈良西養護学校の教職員
- 3 本会の趣旨に賛同する者で、総会の承認を得た者

（役員・学級委員）

第7条 本会には次の役員・学級委員を置く。

- 1 役員は次のとおりとする。

会 長	1名と限らない
副会長	若干名
書 記	若干名
会 計	若干名
学校を代表する職員	若干名
- 2 学級委員 各学級より原則1名  
その年度の本部役員（または本部役員候補者）がいる学級に限り、学級委員の選出を免除することができる。但し、立候補者がいる場合はこれに限らない。
- 3 会計監査 若干名

（役員選出）

第8条 第7条第1項に規定する役員（学校を代表する職員を除く）は、毎年選考委員会において会員の中から選出し、総会において承認を得る。なお、役員を選出については別途定める細則によるものとする。

- 1 会長に欠員が生じた時は、副会長の中から互選によりその候補者を選出し、学級委員会の承認により決定される。

- 2 会長以外の欠員が生じた時、役員会からその補充の要請あれば会員より候補者を選出し、学級委員会の承認により決定される。

(任期)

第9条 役員は任期は決定した翌日から、その翌年の役員選出の日までとする。但し、再任はさまたげない。

(会務)

第10条 役員・学級委員の会務は次のとおりとする。

- 1 会長は本会を代表し、会務を統括する。
- 2 副会長は会長を補佐し、会長不在の時はその職務を代行する。
- 3 書記は本会の活動状況に関する文書を作成し、記録する庶務を担当する。
- 4 会計は本会の会計全般の事務をつかさどる。
- 5 会計監査は会計の監査をし、総会において報告する。
- 6 学校を代表する職員は役員会・学級委員会に出席して、会務を審議し、事業の推進に協力する。
- 7 学級委員は会員を代表して会務を審議し、事業の推進に協力する。

(顧問)

第11条 本会に顧問を置くことができる。

(会議)

第12条 本会の会議は次のとおりとする。

#### 1 総会

- (1) 総会は毎年1回開催し、本会の最高議決機関とする。総会では次の事項を審議する。議決は、出席者の3分の2以上の承認を必要とする。
  - ① 前年度の事業と決算の報告
  - ② 本年度の事業計画と予算の承認
  - ③ 役員の変更
  - ④ その他、必要な事項
- (2) 議長は、会長が責任を持って選出することを原則とする。
- (3) 総会は、全会員の4分の1（委任状を含む）以上をもって成立する。
- (4) 臨時総会は役員会において必要と認められたとき、会長が召集する。
- (5) やむを得ない理由で通常総会または臨時総会の招集が困難な場合、書面決議書や委任状などをもって通常総会に代えることができる。開催に当たっての規定は通常総会のそれに準ずる。

#### 2 役員会

- (1) 役員会は会長が必要と認められたとき随時開催する。
- (2) 役員会は各種議案の作成その他重要事項を協議し、総会・学級委員会にて報告する。

#### 3 代表委員会

- (1) 代表委員会は会長が必要と認められたとき随時開催する。
- (2) 代表委員会は、校長・教頭及び本部役員・各専門部の代表者で構成し、学校、本部、各専門部が円滑に活動できるよう意見交換する場とする。

#### 4 学級委員会

- (1) 学級委員会は会長が必要と認められたとき随時開催する。
- (2) 学級委員会は、総会に次ぐ議決機関とする。学級委員会では次の事項を審議する。議決は出席している学級委員の多数決により決定とする。
  - ① 企画運営に関する事項
  - ② 児童生徒の安全と保健、並びに環境整備に関する事項



(経費)

第13条 本会の経費は次の収入をもってあてる。

- 1 会費（別にこれを定める。）
- 2 その他の収入

(会計事務の委任)

第14条 会長は、経費の収入・支払い及び管理に関する事務の委任をすることができる。

(会計年度)

第15条 本会の会計年度は毎年4月1日に始まり、翌年3月末日に終わるものとする。

(入退会)

第16条 児童・生徒が奈良県立奈良西養護学校に入学又は転入学したときをもって保護者は本会に入会したものとし、卒業又は転退学したときをもって退会したものとする。但し、特別の意志があるものはその限りでない。

(規約の改正)

第17条 規約の改正は総会の承認を得なければならない。

(附則)

この規約は平成20年 5月22日から施行する。

平成21年5月21日一部改正、実施する。

平成22年5月17日一部改正、実施する。

平成23年5月17日一部改正、実施する。

平成24年5月15日一部改正、実施する。

平成25年5月14日一部改正、実施する。

平成28年5月17日一部改正、実施する。

平成29年5月16日一部改正、実施する。

平成30年5月15日一部改正、実施する。

令和2年1月23日一部改正、実施する。

令和3年5月13日一部改正、実施する。

令和3年11月26日一部改正、実施する。

令和4年5月31日一部改正、実施する。

## PTA規約の細則（案）

### 1 会費

PTA会費 1人 月額 600円

- (1) 兄弟姉妹で本校に在学している者は、1人を全額としその他の者は半額とする。
- (2) とくに必要ある場合は、校長と会長が審議の上、会費を免除または減額することができる。

### 2 慶弔

#### (1) 香料

- ① 教職員の家族（配偶者、父母、子）の不幸の際は 5,000円
- ② 会員の不幸の際は 5,000円
- ③ 児童生徒本人の不幸の際は 5,000円

#### (2) 供花

教職員の配偶者・実父母、会員、児童生徒本人の不幸の際は、楡（しきみ）または、花輪とする。

- (3) 教職員が転退職する際は、餞別として記念品を贈る。
- (4) 卒業を機に奈良西養護学校を離れる児童生徒へ、卒業祝いとして記念品を贈る。
- (5) 上記項目にあてはまらない場合及び特別な場合は、その都度本部役員会にて協議の上、決定する。

### 3 本部役員の選出

- (1) 誰もが本部役員選出の対象です。
- (2) 小学部より入学したものは3ポイント、中学部より入学したものは2ポイント、高等部より入学したものは1ポイントを満了の目安とする。  
(但し、兄弟姉妹が在籍の場合は、在籍期間の長い児童のポイントを適用する。)
- (3) 本部役員を一年経験した者は1ポイント、（但し、二年継続した場合は合計3ポイント、間をあけて再度経験した場合は合計2.5ポイントとする。）  
顧問を経験した者は、0.5ポイントとする。
- (4) 本部役員を経験した者、及び会長を経験した者は本部役員選出の対象からはずすことができる。但し、立候補による再選は妨げないものとする。
- (5) 兄弟姉妹で在籍の場合、上の学年での選考対象とする。但し、下の学年での立候補は妨げないものとする。

### 4 学級委員の選出

- (1) 学級委員は各学級の話し合いで決定する。その年度の本部役員（または本部役員候補者）がいる学級に限り、学級委員の選出を免除することができる。但し、立候補者がいる場合はこれに限らない。
- (2) 学級委員は、役員経験者も対象となる。但し、会長を一年以上経験した者は、この選考対象からはずすことができる。また、立候補による再選は妨げないものとする。
- (3) 学級委員は、各専門部に所属する。
- (4) 学級委員を経験した者は0.5ポイント、令和元年までに学級委員で部長を経験した者は1ポイントとみなす。

### 5 会計の執行

- (1) 1件の支出総額が2万円未満のものについては、会計の決裁によるものとする。

- (2) 1件の支出総額が2万円以上5万円未満のものについては、会長の決裁によるものとする。
- (3) 1件の支出総額が5万円以上のものについては、役員会の承認を経て、学級委員会の承認を得るものとする。

#### 6 PTAサークル活動

第3条目的を達成するために、PTA会員をもってサークルを結成し、活動を行うことができる。

- (1) サークル活動の設置・活動認可は、学級委員会で審議の上、承認を得るものとする。
- (2) サークル活動に対して、PTA予算よりサークル活動助成金を支出することができる。

## 令和5年度 PTA活動計画(案)

〈注記〉 高 P : 奈良県高等学校PTA協議会  
 全知P連: 全国特別支援学校知的障害教育校PTA連合会  
 近知P連: 近畿地区特別支援学校知的障害教育校PTA連合会  
 県知P連: 奈良県特別支援学校知的障害教育校PTA連合会  
 《 》: PTA連合会の県代表として参加するもの

	月	活動内容	
<b>本部</b>	4	離任式 記念品贈呈 入学式 (お祝いの言葉掲示・配布) 会計監査	
	5	PTA総会 地域教育協議会総会 《高P新旧役員会》 《近知P連新旧理事会》	
	6	近知P連総会 《近知P連理事会》 高P総会・合同会 《全知P連総会》 奈良西養護学校見学会・懇親会 (PTA協催)・学校運営協議会	
	7	高P特別支援教育部会 県知P連情報交換会	
	8	全知P連研修会	
	9	奈良市地域自立支援協議会子ども部会全体会	
	10	高P特別支援教育部会 県知P連情報交換会 高P特別支援教育部会学校視察研修会への参加 保護者保健研修会への参加 学校運営協議会 会計監査	
	11	高P特別支援教育部会学校視察研修会 近知P連研修会	
	12	高P第2学期会長会 高P特別支援教育部会講演会への参加 本校卒業生対象 第14期成人をお祝いする会 (2022年3月卒業)	
	1	高P特別支援教育部会 県知P連情報交換会 18歳成人記念品贈呈	
	2	学校保健委員会への参加 奈良市地域自立支援協議会子ども部会全体会 高P第3学期会長会・教育懇談会 高P特別支援教育部会研修会 学校運営協議会	
	3	卒業式 来賓出席 卒業生への卒業記念品贈呈	
	<b>各部</b>		〈進路対策部〉 ・進路学習会 ・施設見学会 〈文化体育部〉 ・運動会お手伝い ・卒業文集作成 ・保護者保健研修会 ・学校保健委員会 〈環境部〉 ・ベルマーク・インクカートリッジ集計作業 ・Webベルマーク推進 ・クリーン作戦 (校内清掃年2回) 〈広報部〉 ・広報紙『ピース』発行 (年2回程度) WEB掲載 ・高P広報紙研修会 〈安全対策部〉 ・防災備蓄品の管理、購入等 ・安全対策部通信の発行 ・高P VPA乗車マナー向上運動 【各部共通】 ・高P研修会への参加 ・「イオン幸せの黄色いレシートキャンペーン」への参加
			・各部部会 ・選考委員会 ・本部役員会
		学級委員会 代表委員会 ※本年度もコロナウイルス感染拡大防止につき中止 ・地域活動の推進 (地域教育協議会・絆の会など) ・文化的活動 (講習会・講演会)	
<b>備考 (随時開催)</b>		・各部部会 ・選考委員会 ・本部役員会 ・地域活動の推進 (地域教育協議会・絆の会など) ・文化的活動 (講習会・講演会)	

※上記のように計画を立てておりますが、今年度も新型コロナウイルスの感染状況により、今まで  
 参加していた行事や会議等が、無くなったり参加できなかつたりする可能性があります。

令和5年度 奈良県立奈良西養護学校PTA会計収支予算書（案）

歳入の部

（単位：円）

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
繰越金	904,431	791,983	112,448	前年度繰越金
PTA会費収入	1,688,400	1,548,000	140,400	600円×12ヶ月×231名 300円×12ヶ月×7名
雑収入	7	7	0	預金利息
合 計	2,592,838	2,339,990	252,848	

歳出の部

（単位：円）

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
本部活動費	300,000	250,000	50,000	本部執行(本部運営経費)
各部活動費	150,000	140,000	10,000	本部執行(文化体育・進路対策・広報・環境・安全対策部)
サークル活動費	0	0	0	(本部執行)
成人祝事業費	300,000	200,000	100,000	本部執行(令和3年度卒業生と令和5年度高等部3年生の2学年分)
事務局費	454,000	454,000	0	
環境整備費	40,000	40,000	0	
進路対策費	40,000	40,000	0	
慶弔費	80,000	80,000	0	
負担金	120,000	120,000	0	
積立金	150,000	150,000	0	記念事業費積立 150,000円(全知P交通費・宿泊費積立25,000円及び情報関連機器購入積立20,000円含む)
防災対策費	600,000	400,000	200,000	防災関連用品の購入
予備費	358,838	465,990	-107,152	
合 計	2,592,838	2,339,990	252,848	

令和5年度 奈良県立奈良西養護学校PTA特別会計予算書（案）

歳入の部

（単位：円）

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
繰越金	1,402,751	1,252,739	150,012	前年度繰越金
積立金	150,000	150,000	0	記念事業費積立 150,000円(全知P交通費・宿泊費積立 25,000円及び情報関連機器購入積立20,000円を含む)
雑収入	12	11	1	預金利息
合 計	1,552,763	1,402,750	150,013	

歳出及び積立金の部

（単位：円）

事業費

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
全知P交通費・宿泊費	130,000	130,000	0	
記念事業費	0	0	0	
災害義援金拠出費	0	0	0	
情報関連機器購入費	0	0	0	
計	130,000	130,000	0	

積立金

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
積立預金	1,422,763	1,272,750	150,013	積立預金残高1,422,763円 (全知P交通費・宿泊費積立残高45,000円 及び情報関連機器購入積立残高40,000円を含む)
計	1,422,763	1,272,750	150,013	

歳出及び積立金の合計

科 目	予算額	前年度予算額	増減額	備 考
合 計	1,552,763	1,402,750	150,013	

# P T A組織図

