

## 養護教諭・栄養教諭・学校事務職員中堅教諭等資質向上研修について

養護教諭・栄養教諭・学校事務職員の「中堅教諭等資質向上研修」は、中堅教諭等に求められる資質や能力の向上を目的として、内容を精選して単年度で実施します。

### 1 養護教諭・栄養教諭・学校事務職員中堅教諭等資質向上研修の対象者及び実施日数について

#### (1) 対象者

令和6年4月1日現在で、養護教諭・栄養教諭・学校事務職員としての在職期間が10年に達している者(採用11年目)とします。

#### (2) 実施日数

校外研修の、「必修研修Ⅰ」1日、「必修研修Ⅱ」1日と「専門研修」3日の計5日間を受講するとともに、校内研修5日間を実施します。

採用	校外研修			校内研修
	必修研修Ⅰ	必修研修Ⅱ	各専門研修	
11年目	1日(オンデマンド)	1日(オンライン)	3日(集合・オンライン)	5日

### 2 養護教諭・栄養教諭・学校事務職員中堅教諭等資質向上研修に係る手続き等について

#### (1) 研修講座申込みについて

中堅教諭等は、中堅研修ガイダンスコンテンツを視聴後、必修研修Ⅰ及びⅡ、専門研修3日分の講座の受講について、学校長に確認の上、令和6年6月10日(月)までに研修履歴活用アプリで申し込んでください。

#### (2) 研修実施計画書について

中堅教諭等は、講座の申込み時に学校長等の学校管理職との対話に基づき、指導助言等を踏まえて、研修実施計画書を作成します。その後、必修研修Ⅰを受講し、自己の課題を追記し、学校長に提出してください。

学校長は、研修実施報告書を受領後、精査・確認・調整後、市町村教育委員会に提出してください。市町村教育委員会においては、学校長から提出された研修実施計画書(様式9)を精査・確認・調整・保管し、令和6年7月16日(火)までに教育研究所に提出してください。

#### (3) 研修報告について

全ての研修を終了した中堅教諭等は、研修報告書(様式10)を速やかに作成し、学校長に提出してください。

#### (4) 研修実施報告書について

県立学校長は、中堅教諭等の研修実施状況を確認の上、研修実施報告書(様式11)を作成し、令和7年2月7日(金)までに教育研究所に提出してください。

市町村立学校長は、中堅教諭等の研修実施状況を確認の上、研修実施報告書(様式11)を作成し、令和7年1月24日(金)までに市町村教育委員会に提出してください。なお、市町村教育委員会においては、学校長から提出された研修実施報告書(様式11)のデータを令和7年2月7日(金)までに教育研究所に提出してください。

○「中堅教諭等資質向上研修」に関する書類等

様式	書類・手続き	提出者	提出先	提出期限等	備考	
	研修講座 申込み	(学校長に確認の上) 当該教諭等	教育研究所	6月10日 (月)	・研修履歴活用アプリで申し込む。	
様式9	研修 実施計画書	当該教諭等	学校長	必修研修 I 受講後	・様式を教育研究所Webサイトからダウンロードして作成し、学校長に提出する。	
		県立 学校	学校長	教育研究所	7月16日 (火)	・受領後、精査・確認・調整を行い教育研究所に提出する。
		市町 村立 学校	学校長	市町村 教育委員会	受領後 速やかに	・受領後、精査・確認・調整を行い市町村教育委員会に提出する。
		市町村 教育委員会	教育研究所	7月16日 (火)	・受領後、精査・確認・調整を行い教育研究所に提出する。	
	受講 実績確認	当該教諭等	教育研究所	受講後随時	・受講実績記録を研修履歴活用アプリに登録する。(学校長及び教育委員会は、受講実績を研修履歴活用アプリで確認することができる。)	
様式10	研修報告書	当該教諭等	学校長	1月中旬	・研修した内容を反映させて、学校長に提出する。	
		県立 学校	学校長	教育研究所	2月7日 (金)	・受領後、確認を行い、教育研究所に提出する。
		市町 村立 学校	学校長	市町村 教育委員会	1月24日 (金)	・受領後、確認を行い、市町村教育委員会に提出する。
		市町村 教育委員会	教育研究所	2月7日 (金)	・受領後、確認を行い、教育研究所に提出する。	
様式11	研修 実施報告書	県立 学校	学校長	教育研究所	2月7日 (金)	・様式を教育研究所Webサイトからダウンロードして作成し、教育研究所に提出する。
		市町 村立 学校	学校長	市町村 教育委員会	1月24日 (金)	・様式を教育研究所Webサイトからダウンロードして作成し、市町村教育委員会に提出する。
		市町村 教育委員会	教育研究所	2月7日 (金)	・学校長から提出された研修実施報告書を教育研究所に提出する。(市町村教育委員会でも保管する。)	

養護教諭・栄養教諭・学校事務職員中堅教諭等資質向上研修の内容

	研修領域	内容
校外研修 (5日間)	必修研修Ⅰ(1日)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ミドルリーダーとしての心構え</li> <li>・教育法規とコンプライアンス</li> <li>・奈良県の教育課題と施策</li> </ul>
	必修研修Ⅱ(1日)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・同僚性を高める心理的安全性の構築</li> </ul>
	養護教諭専門研修 (3日)	養護教諭の専門性に関する研修 <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校環境衛生の実際</li> <li>・食に関する指導の今日的課題</li> <li>・保健管理の充実について</li> <li>・保健室経営の充実について</li> <li>・今日的な健康課題解決の考え方・進め方について</li> <li>・栄養教諭・学校栄養職員と連携した健康教育について</li> </ul>
	栄養教諭専門研修 (3日)	栄養教諭の専門性に関する研修 <ul style="list-style-type: none"> <li>・食に関する指導の実際</li> <li>・食に関する指導の今日的課題</li> <li>・これからの栄養教諭に求められるもの</li> <li>・学校全体で取り組む食育の推進</li> <li>・学校給食を活用した食に関する指導</li> <li>・養護教諭と連携した健康教育について</li> </ul>
	学校事務専門研修 (3日)	学校事務職員の専門性に関する研修 <ul style="list-style-type: none"> <li>・中堅学校事務職員に求められる役割</li> <li>・中堅学校事務職員としての課題と展望</li> <li>・学校事務職員の役割と仕事を後輩に伝えよう!</li> <li>・令和の日本型学校教育の実現に向けて</li> <li>・校内研修の交流</li> </ul>
校内研修 (5日間)	(例) <ul style="list-style-type: none"> <li>・中堅教諭等資質向上研修を始めるに当たって</li> <li>・学校安全管理・防災</li> <li>・児童生徒理解</li> <li>・家庭・地域との連携</li> <li>・業務改善 等</li> </ul>	

※校外研修の詳細は、「研修履歴活用アプリ」で確認してください。