

奈良養護学校 外国籍児童生徒補習指導員の募集について

外国籍児童生徒補習指導員（ポルトガル語：パートタイム）を募集します。
勤務条件、募集内容、応募方法等は下記のとおりです。

1. 業務内容、採用予定人数、募集期間

外国籍児童生徒に対してポルトガル語の通訳及び翻訳を行い、授業等の補助を行う支援員 1名
応募受付期間 令和6年3月11日（月）～ （採用者が決定するまで）
※応募者があり次第、選考に取り掛かります。

2. 任 期

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(1)採用後、原則として勤務日数が15日に達するまでは条件付採用期間となります。

(2)任期満了後については、勤務成績が良好で一定条件を満たした場合、再度任用される場合があります。ただし、再度の任用の場合は2回(連続する3会計年度)に限ります。

3. 勤務場所

奈良県立奈良養護学校（奈良県奈良市七条町135番地）

4. 勤務日、時間等

週4日程度 8時30分～15時30分まで（休憩時間1時間を含む。） 6時間程度

※ 曜日、時間については相談に応じます。学校行事等により変動することがあります。

5. 休 日

原則：毎週土曜日、日曜日、国民の祝日、長期休業期間中等、勤務が割り振られていない日

6. 報酬等、支給日

（報酬、地域手当）時給1,095円～1,401円（上限額） ※採用後に職歴等により決定します。

（通勤手当に相当する費用） 規定により、要件を満たす場合は支給あり。

各月末締めて勤務実績分を翌月の10日に口座振込みによる支給となります。

7. 休暇等

年次有給休暇、特別休暇等の付与あり（会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則による。）

8. 加入保険等

労災保険適用。雇用保険・健康保険・厚生年金保険は、各加入要件を満たす場合に適用となります。

9. 服務規律

地方公務員の身分となるため、職務命令遵守義務、守秘義務等の法律上の服務規律があります。

10. 応募方法、提出先名称、問い合わせ先

(1)別紙様式「申込書兼履歴書」に必要事項を記載して写真を貼付の上、郵送もしくは持参ください。

(2)郵送・持参とも、発送・来校前に下記担当者へご連絡ください。

（予定人員に達した後、早期に受付を終了している場合があるため、事前連絡の際に確認いたします。）

〈提出・連絡先〉 〒630-8051 奈良市七条町135番地 奈良県立奈良養護学校 事務室

事務長 榊井、教頭 工藤 あて [電話：0742-34-2671]

(3)応募を受付後、担当者よりご本人へ個別面接日（3月中旬～下旬）について、連絡をさせていただきます。ご来校の予定をお願いいたします。

11. その他注意事項

応募書類は返却しません。