

質 問 回 答 書

次の業務にかかる質問について、下記のとおり回答いたします。

業務名：奈良県立高取国際高等学校業務員業務委託

質問 1

前回の落札業者を教えてください。

回答 1

落札業者はありませんでした。

質問 2

前回の落札金額を教えてください。

回答 2

落札金額はありませんでした。

質問 3

前回のこの入札と比べて仕様変更の有無はございますか。
ある場合はその詳細を教えてください。

回答 3

仕様変更はあります。

業務場所等：事務室、業務項目：除塵及び部分水拭き 3回/週 → 2回/週
 ：校長室、業務項目：除塵及び部分水拭き 8時まで→7時30分
 ：校長室、業務項目：什器備品の拭き 8時まで→7時30分
 ：事務室、業務項目：表面洗浄 8月15日に実施→なし
 ：職員室、業務項目：什器備品の拭き
 タオルで水拭きする。汚れは、適正洗剤を用いて除去する。→なし
 ：職員室、業務項目：表面洗浄 8月15日に実施→なし
 ：会議室及び小会議室、業務項目：什器備品の拭き
 タオルで水拭きする。汚れは、適正洗剤を用いて除去する。→なし
 ：会議室及び小会議室、業務項目：表面洗浄
 8月15日に実施→お盆の期間に実施（事務室・職員室と隔年で行う）
 ：特別教室（以下14教室）、
 家庭科室（弾力床 133m²）
 理科講義室（弾力床 60m²）
 化学教室（弾力床 133m²）
 生物教室（弾力床 133m²）
 被服教室（弾力床 133m²）
 書道教室（弾力床 133m²）
 美術教室（弾力床 133m²）
 視聴覚室（弾力床 133m²）
 物理教室（弾力床 133m²）
 社会科室（弾力床 85m²）
 作法室（畳 85m²）
 コンピュータ室（繊維床 102m²）
 LL教室（繊維床 133m²）
 音楽室（弾力床 133m²）：除塵及び部分水拭き

年2回隅は自在箒または掃除機で、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。汚れが目立つ部分はモップで水拭きをする。
※ただし、水拭きは弾力床の教室に限る
→なし

: 廊下 (南館1階廊下)、業務項目: 表面洗浄 年1回 → なし

: 害虫駆除: 約50本 適時に樹木の害虫駆除を行う。
→適宜ハチの巣(小さいものに限る)について除去を行う

: 除菌作業: なし→1日1回 7:05~8:00

場所: 玄関及び生徒昇降口ドアノブ、各階 手すり、トイレスイッチ、ドアノブ
次亜塩素酸ナトリウム(希釈液)による除菌

: 生徒用トイレ(男女各8箇所)

本校舎内 5箇所

体育館 2箇所

国際交流ホール 1箇所

業務項目: 衛生陶器洗浄、週1回 適正洗剤を用いて洗浄し、拭く。→なし

: 身障者用トイレ(1箇所)、週1回 適正洗剤を用いて洗浄し、拭く。→なし

: 日数 243日→237日

: 草刈り場所 追記・・・なお、体育館の北側から国際交流ホールの北側までの斜面の草刈りは不要です。

表面洗浄とは

- ① 椅子等軽微な什器の移動を行う。なお、洗浄水の侵入のおそれのあるコンセント等は、適正な養生を行う。
- ② 床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は自在ぼうき、広い場所はフロアダスター又は自在ぼうきで掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。
- ③ 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤をむらのないように塗布する。
- ④ 洗浄用パッド(赤)を装着した床磨き機で、皮膜表面の汚れを洗浄する。
- ⑤ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。
- ⑥ 2回以上水拭きを行い、汚水や洗剤分を除去した後、十分に乾燥させる。水拭き作業は、床全面をモップで水拭きする。
- ⑦ 樹脂床維持剤を、塗り残しや塗りむらのないように格子塗りし、十分に乾燥する。
- ⑧ 樹脂床維持剤の塗布回数は、原則として1回(格子塗り)とする。
- ⑨ 移動した椅子等軽微な什器を元の位置に戻す。